利用者ワンタイムパスワードをご利用いただくにあたり、利用者ワンタイムパスワードを発行していただく必要があります。

利用者ワンタイムパスワードの発行方法と利用方法は以下の通りです。

利用者ワンタイムパスワードの発行方法

管理者 I Dによりログオンし、次の操作を行って下さい。

① 管理者メニューで、ご契約先管理情報変更から、利用者情報登録/変更をクリックします。

CHARBENNER CHARTENER	CRARTERS			0027
	077イル伝送契約情報変更/参照	CHINARRAR	■ 新品手数将マスタ登録/変更	(9H)

 ②「利用者情報選択」画面が表示されたら、利用者ワンタイムパスワードを発行する利用者の 「選択」欄にチェックを入れて発行/再発行をクリックします。

		-	利用	- Fil			ঠ	254	い取	<u>3</u> 1							
選 択 ^{利用者ID}	利用者名	子証明書	者の仏	同中止	故登録	残高 照会	入出金明細	取引	資金 移動	資格對約	資金動行	外部・クァル	外部・デーク	Re.	合振	2	稽
6 ur w01	法人 大郎		7 −†	-	-		第会の		0	1922 0	取消	送信	受信	知道	承認	送信	日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日
C uter02	法人次郎	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	õ	0	0	0	0	0
8828	RE BHA																

③ 「利用者ワンタイムパスワード発行/再発行確認画面」が表示されましたら「ご契約先確認 暗証番号」を入力し、OKをクリックします。

利用者ワン	ッタイムパスワード発行/再発行確認	
利用者ID 利用者名	USR1003 利用者003 様	
上記の利用 よろしいけれい	用者について、利用者ワンタイムバスワードを発行します。 いま、ご契約先確認暗証番号を入力してから <u>ox</u> を押してください。	
ご契約先輩	准認暗証番号	
ок +	キャンセル	

④「利用者ワンタイムパスワード発行/再発行完了」画面が表示されましたら、資金移動時に必要になりますので表示されている「利用者ワンタイムパスワード」を利用者へ通知(※)して下さい。

※ 表示されている内容を印刷する場合は、印刷をクリックします。

利用者ワンタイムパスワード発行/再発行完了	
利用者ワンタイムパスワードを発行ノ再発行しました。	
利用者ワンタイムバスワードは資金移動時に必要です。下記の利用者に通知してください。 利用者は厳重に管理し、第三者に開示しないでください。	
よろしければ ox を押してください。	
利用者名 おけ様	
記号 7 イクエオカキク 暗証番号 53 49 98 48 73 36 31 41	
ER OK	

利用者ワンタイムパスワードの利用方法

利用者 I Dによりログオンし、資金移動取引を行い、資金移動確認画面へ進んで下さい。

「資金移動確認」画面が表示されましたら。「確認暗証番号」および「利用者ワンタイムパスワード」を入力し、送信をクリックします。

お取引店 城市	相目	1011991	カンリジヤ011	口座名载人	
金移動先口座	* 1 86				66:21
739信用金庫 95	6 (48 8 년	0123456	シンキン 夕口ウ	15.911V	相力 振込 都度指定
紅金額		V10,000	计青校		
(方負担手数料) (全移動金額	-	¥200	込成積入 ○と構	カンリンヤ011	
全移動手数科		¥100	24900日2日	2012年02月01日	3
		V1,100 100	生物助子定日	20994-12/9251	and the states of the

②以降の操作は従来と同様となります。